

Титульний аркуш

12.04.2021

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ **12/04-01**

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Генеральний
директор

(посада)

(підпис)

Собченко Василь Максимович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

- 1. Повне найменування емітента** Приватне акціонерне товариство "ТАЙГА"
- 2. Організаційно-правова форма емітента** Приватне акціонерне товариство
- 3. Ідентифікаційний код юридичної особи.** 13685175
- 4. Місцезнаходження емітента** 03150 м. Київ Печерський р-н вул.Велика Васильківська, 65
- 5. Міжміський код, телефон та факс емітента** (044) 289-55-05 (044) 287-41-16
- 6. Адреса електронної пошти** tayga_zvit@emitent.net.ua
- 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)** Рішення наглядової ради емітента
Протокол Наглядової ради №30/21 від 12.04.2021
- 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення** Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA

регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення).

9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо).

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://13685175.smida.gov.ua>

12.04.2021

(URL-адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції щодо емітента.	X
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облигації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передавання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	X
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність. X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).
32. Твердження щодо річної інформації. X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду. X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
41. Основні відомості про ФОН.
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
45. Правила ФОН.
46. Примітки. X

Примітки : Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалося послугами жодного з рейтингових агентств протягом звітного року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" не включена до складу річної інформації, оскільки серед акціонерів Товариства відсутні його засновники.

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбавав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" не включена до складу річної інформації емітента оскільки емітент не виплачував дивіденди або інші доходи за цінними паперами, протягом звітного періоду.

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" не включена до складу річної інформації, оскільки Товариство не проходило аудит фінансової звітності.

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.
Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "ТАЙГА"
2. Скорочене найменування (за наявності).	ПрАТ "ТАЙГА"
3. Дата проведення державної реєстрації	23.04.2002
4. Територія (область)	м. Київ
5. Статутний капітал (грн.)	200170.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	19
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
68.20	НАДАВАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
42.99	БУДІВНИЦТВО ІНШИХ СПОРУД, Н. В. І. У.
41.20	БУДІВНИЦТВО ЖИТЛОВИХ І НЕЖИТЛОВИХ БУДІВЕЛЬ
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "АЛЬФА-БАНК", М.КИЇВ
2) МФО банку	300346
3) IBAN	UA17300346000026003017343401
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/н
5) МФО банку	д/н
6) IBAN	д/н

17. Штрафні санкції щодо емітента

N з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	2	3	4	5
1	68830413 24.11.2020	ДПІ Печерського р-ну. м.Києва	Штраф	Плат.доруч.№678 від 30.11.2020р.
Опис	д/н			

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Протягом звітного періоду змін в організаційній структурі не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 19 осіб.
Фонд оплати праці на кінець звітного періоду склав - 1293608грн.
Кадрова програма емітента відсутня.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб до емітента не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Підприємство обрало облікову політику у відповідності з законом України 96-ХІV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні". Фінансова звітність ведеться згідно вимогам нормативів, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996-ХVІ від 16.07.99р., "Порядку подання фін. звітності", затв. Постановою Кабміну № 419 від 28.02.00р. Та положень (стандартів) бухобліку, Мінфіном 31.03.99р. № 87. Облік основних фондів ведеться у відповідності до вимог діючих нормативів. Фінансова звітність складена у національній валюті - гривні. За ПСБО звітний період складає календарний рік. Баланс відображає фактичну вартість майнового стану підприємства з урахуванням зносу основних засобів, малоцінних та швидкозношуваних предметів. Знос нараховується відповідно діючого податкового законодавства. Базою для нарахування амортизації є балансова вартість. Метод нарахування амортизації: -Основних засобів - податковий чи кумулятивний методи -Малоцінних необоротних матеріальних активів-100% у першому місяці використання таких активів. -Інших необоротних матеріальних активів - прямолінійний метод. -Нематеріальних активів - прямолінійний метод. Запаси включають матеріали, паливо, запасні частини, МШП на складі. Облік запасів ведеться по місцях їх зберігання та по матеріально-відповідальних особах у відповідності до П(С)БО №9 "Запаси". Метод оцінки вартості запасів - метод Фіфо та ідентифікованої вартості. Податковий облік валових витрат ведеться у відповідності із ПОДАТКОВИМ КОДЕКСОМ УКРАЇНИ. Облік дебіторської заборгованості ведеться у відповідності до П(С)БО №10 "Дебіторська заборгованість" за поточною вартістю.

Метод обліку оцінки вартості фінансових інвестицій - за справедливою вартістю по методу участі в капіталі. На рахунок "Незавершене будівництво" відображаються витрати на будівництво, що здійснюється підрядним способом. На цьому рахунку ведеться облік устаткування, що підлягає монтажу в процесі будівництва. Змін в обліковій політиці протягом року не було.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основним видом діяльності товариства у 2020р. є оренда приміщень.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Придбання

1. Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-9139, 37грн.
2. Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-9202, 62грн.
3. Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-9202, 62грн.
4. Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-6300, 00грн.
5. Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-6000, 00грн.
6. Металопластикові вікна-6775, 00грн.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Облік основних фондів ведеться у відповідності до вимог діючих нормативів. Знос основних фондів розраховується у відповідності до вимог ПОДАТКОВОГО КОДЕКСУ УКРАЇНИ, вимог "Інструкції з бухгалтерського обліку балансової вартості груп основних фондів", затвердженого наказом Мінфіну України № 159 від 24.07.1997р., Положення (стандарт) бухгалтерського обліку П(С)БО 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Мінфіну України № 92 від 27.04.2000р. із змінами і доповненнями. Дані бухгалтерських рахунків ідентичні в головній книзі і бухгалтерському балансі. Всі операції, пов'язані з рухом на рахунку "Основні засоби" в зв'язку з надходженням і вибуттям основних засобів, оформляються на підприємстві належним чином, документами встановленого зразку, повністю та своєчасно відображаються у звітах: форма № 1 та Примітки до фінансової звітності. Підсумки підраховано вірно.

Основні засоби станом на 31.12.2020р. за залишковою вартістю були - 1249,0 тис.грн., первісна вартість - 2823,1 тис.грн., знос -1615,4 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів складає-42,2%. Основні засоби використовуються багато років,

умови користування, звичайні. Ступінь використання основних засобів дозволяє користуватися основними засобами Товариства. Суттєвих змін у вартості основних засобів не було.

Облік основних засобів, їх класифікація та оцінка на 31.12.2020р. відповідає вимогам стандарту № 7 "Основні засоби". Аналітичний облік основних засобів відповідає даним фінансової звітності. В 2011р. переоцінка (дооцінка, уцінка) основних засобів не проводилась. Амортизація (знос) проводились у відповідності до вимог ПОДАТКОВОГО КОДЕКСУ УКРАЇНИ. Амортизація нараховувалась вірно.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Загальнодержавна економічна ситуація, податкова політика.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Відсутність власних облікових коштів, інвесторів.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Укладених, але ще не виконаних договорів на кінець звітного періоду не було.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Планується будівництво, здача в оренду нежитлових приміщень.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

У звітному періоді досліджень та розробок не було. Кошти на дослідження та розробку за звітній період не витрачалися.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Іншої інформації, що може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента - не має.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Виконавчий орган	Генеральний директор - одноосібно	Генеральний директор Собченко Василь Максимович
Наглядова рада	Голова та Члени Наглядової ради	Член Наглядової ради Катриченко Юрій Олексійович представник АТ "ХК "Київміськбуд" Голова Наглядової ради Собченко Ірина Василівна Член Наглядової ради Бондарева Оксана Анатоліївна

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Головний бухгалтер	Бондарева Оксана Анатоліївна	1974	Вища, КТЕУ, бухгалтер-аудитор	28	Об'єднана зернова компанія --- бухгалтер	22.01.2004 безстроково
Опис	У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Посадова особа Товариства, винагороду за свою роботу за звітний період не отримувала. До повноважень Головного бухгалтера відноситься: забезпечувати ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних. Обов'язками Головного бухгалтера є: організувати роботу бухгалтерської служби, контролювати відображення на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, забезпечувати складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності Товариства, підписувати її та подавати в установлені строки користувачам. Посадова особа емітента не обіймає посад на інших підприємствах. Стаж керівної роботи складає 28 років. Попередня посада - Об'єднана зернова компанія, бухгалтер. Змін на посаді протягом звітного року не було.						
2	Член Наглядової ради	Катриченко Юрій Олексійович	д/н	Вища	д/	ПрАТ "ХК "Київміськбуд" 23527052 Директор Департаменту з управління майном та активами	24.04.2019 на 3 роки

Опис	<p>Посадова особа є акціонером Товариства, винагороду за свою роботу за звітний період не отримувала. Посадова особа здійснює контроль за діяльністю Правління Товариства. В обов'язки члена наглядової ради входить: розглядати і затверджувати звіти, які подає Правління, Ревізійна комісія за квартал та рік, подання Вищому органу Товариства пропозицій з питань діяльності Товариства, затверджувати за поданням Голови Правління персонального складу Правління Товариства. У посадові особи емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини.</p> <p>Рішенням річних загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2019 р. (Протокол від 24.04.2019 року) Членом Наглядової ради Товариства обрано Катриченко Юрія Олексійовича (представника акціонера ПрАТ "ХК "Київміськбуд" (ідентифікаційний код-23527052), який володіє часткою 29,9995% до Статутного капіталу Товариства). Рішення прийнято у відповідності до пропозицій акціонерів. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Строк, на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Директор Департаменту з управління майном та активами Приватного акціонерного товариства "Холдингова компанія "Київміськбуд".</p> <p>Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.</p>						
3	Генеральний директор	Собченко Василь Максимович	1952	Вища	44	ПрАТ "Тайга 13685175 Голова правління	24.04.2019 безстроково, до переобрання
Опис	<p>Генеральним директором Товариства обрано Собченка Василя Максимовича 24.04.2019 року у відповідності до пропозицій акціонерів та рішення річних загальних зборів акціонерів. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою 60,126% до Статутного капіталу Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: безстроково, до переобрання. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Голова Правління ПрАТ "Тайга". Рішення прийнято річними загальними зборами акціонерів Товариства (Протокол від 24.04.2019 року).</p> <p>Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.</p> <p>Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: згідно штатного розпису.</p> <p>До компетенції Генерального директора відносяться всі питання діяльності Товариства, крім тих, які чинним законодавством, Статутом Товариства або рішенням Загальних зборів акціонерів, належать виключно до компетенції іншого органу Товариства, а саме: без доручення діяти від імені Товариства; уповноважений керувати поточними справами Товариства; виконувати рішення вищого органу Товариства та Наглядової ради; представляти Товариство в його відносинах з юридичними особами та іншими органами і організаціями; вести переговори та укладати угоди від імені Товариства. Генеральний директор видає накази та інші розпорядчі документи, щодо діяльності Товариства, укладає та припиняє дії колективних та індивідуальних договорів з керівниками Товариства, застосовує до працівників заходи заохочення та стягнення відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку, здійснює будь-які інші дії необхідні для досягнення цілей Товариства, за винятком тих, які відповідно до Статуту відносяться до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Посадова особа емітента не обіймає посад на інших підприємствах. Загальний стаж роботи складає 44 роки.</p> <p>Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.</p>						
4	Голова Наглядової ради	Собченко Ірина Василівна	1981	Вища	22	ПрАТ "ТАЙГА" 13685175 Член Наглядової ради	24.04.2019 на 3 роки
Опис	<p>Загальний стаж роботи: 22 роки.</p> <p>Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: згідно штатного розпису.</p> <p>Посадова особа здійснює контроль за діяльністю Правління Товариства. В обов'язки Голови наглядової ради входить: Організація проведення Засідань Наглядової ради Товариства, надання пропозицій з питань діяльності Товариства. Та інші обов'язки визначені в Статуті товариства.</p> <p>Рішенням річних загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2019 р. (Протокол від 24.04.2019 року) Членом Наглядової ради Товариства обрано акціонера Собченко</p>						

	Ірину Василівну, а рішенням Наглядової ради, що відбулися 24.04.2019 р. її обрано Головою Наглядової ради Товариства. Рішення прийнято у відповідності до пропозицій акціонерів. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою 0,056% до Статутного капіталу Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ "Тайга", Перший заступник голови правління. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.						
5	Член Наглядової ради	Бондарева Оксана Анатоліївна	1974	Вища	28	ПрАТ "Тайга" 13685175 головний бухгалтер, член правління.	24.04.2019 на 3 роки
Опис	Рішенням річних загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2019 р. (Протокол від 24.04.2019 року) Членом Наглядової ради Товариства обрано акціонера Бондареву Оксану Анатоліївну. Рішення прийнято у відповідності до пропозицій акціонерів. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою 0,001% до Статутного капіталу Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ "Тайга", головний бухгалтер, член правління. Посадова особа здійснює контроль за діяльністю Правління Товариства. В обов'язки Члена наглядової ради входить: Участь у Засіданнях Наглядової ради Товариства, надання пропозицій з питань діяльності Товариства. Та інші обов'язки визначені в Статуті товариства. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства. Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: винагороду отримує згідно штатного розпису. Стаж керівної роботи складає 28 років. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.						

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Головний бухгалтер	Бондарева Оксана Анатоліївна	10	0.0012489384	10	0
Член Наглядової ради	Катриченко Юрій Олексійович	0	0	0	0
Генеральний директор	Собченко Василь Максимович	481420	60.12639256632	481420	0
Голова Наглядової ради	Собченко Ірина Василівна	450	0.05620222811	450	0
Член Наглядової ради	Бондарева Оксана Анатоліївна	10	0.0012489384	10	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Підвищення конкурентоспроможності підприємства, поліпшення якості об'єктів.

2. Інформація про розвиток емітента.

Підвищення конкурентоспроможності послуг з оренди приміщень шляхом поліпшення якості об'єктів, можливість цілодобового використання приміщень орендарями, підвищення престижу підприємства, наявності кваліфікованого персоналу.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

У товаристві є власний Кодекс корпоративного управління.

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство керується Статутом та чинним законодавством України. А також, "Кодексом корпоративного управління: ключові вимоги і рекомендації", які було ухвалено Рішенням НКЦПФР від 12 березня 2020 року N 118.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги не застосовувалась.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі

якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Відхилень від норм встановлених Статутом та чинним законодавством України протягом звітного періоду не було.

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Річні	Позачергові
Дата проведення	Х	
Кворум зборів	07.04.2020	65.99
<p>Опис ПОРЯДОК ДЕННИЙ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів. 2. Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування. 3. Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів. 4. Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів. 5. Розгляд звіту Виконавчого органу Товариства за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. 6. Розгляд звіту Наглядової ради за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. 7. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Виконавчого органу. 8. Затвердження річного звіту Товариства за 2019 рік. 9. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду. 10. Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2019 рік з урахуванням вимог, передбачених законом. <p>РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:</p> <p>По питанню №1 порядку денного: Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів. Вирішили: Обрати Головою Лічильної комісії Дмитренка Дмитра Олександровича, Секретарем Лічильної комісії Бондареву Оксану Анатоліївну.</p> <p>По питанню №2 порядку денного: Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування. Вирішили: Затвердити порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування: під час реєстрації акціонерів та їх представників, Голова реєстраційної комісії встановлює відповідність виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів. У разі встановлення відповідності виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії засвідчує бюлетені шляхом їх підписання. Якщо бюлетені не відповідають затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії ставить позначку на кожному бюлетені "Не дійсний" та ставить підпис. В Протоколі реєстраційної комісії зазначає відомості про недійсні бюлетені.</p> <p>По питанню №3 порядку денного: Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів. Вирішили: Обрати Головою зборів Собченка Василя Максимовича, Секретарем зборів Собченко Ірину Василівну.</p> <p>По питанню №4 порядку денного: Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів. Вирішили: Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співповідь за попереднім записом, що надається Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями.</p> <p>По питанню №5 порядку денного: Розгляд звіту Виконавчого органу Товариства за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Вирішили: Звіт Виконавчого органу Товариства за 2019 рік прийняти до відома та затвердити наступні заходи: Виконавчому органу продовжити виконувати свої обов'язки згідно Статуту Товариства, внутрішніх положень та чинного законодавства; продовжити роботи щодо покращення ділової активності всіх служб Товариства.</p> <p>По питанню №6 порядку денного: Розгляд звіту Наглядової ради за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Вирішили: Звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік прийняти до відома та затвердити наступні заходи: Наглядовій раді продовжити виконувати свої обов'язки згідно Статуту Товариства, внутрішніх положень та чинного законодавства; продовжити здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції продовжити контроль та регулювання діяльності Виконавчого органу Товариства.</p> <p>По питанню №7 порядку денного: Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Виконавчого органу. Вирішили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Затвердити звіт Виконавчого органу Товариства за 2019 рік. 2) Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік. <p>По питанню №8 порядку денного: Затвердження річного звіту Товариства за 2019 рік. Вирішили: Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік.</p>		

По питанню №9 порядку денного: Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.
 Вирішили: Затвердити висновки зовнішнього аудиту. Органам Товариства продовжити виконувати свої обов'язки згідно Статуту Товариства та внутрішніх положень Товариства з урахуванням аналізу та висновків зовнішнього аудиту.
 По питанню №10 порядку денного: Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2019 рік з урахуванням вимог, передбачених законом.
 Вирішили: Чистий прибуток за 2019 рік у розмірі 101 тис. грн. розподілити наступним чином: 5% направити до резервного капіталу Товариства, а інші 95% залишити у якості нерозподіленого прибутку.
 Пропозиції щодо розгляду питань порядку денного надходили від наглядової ради.

Вид загальних зборів	Річні	Позачергові
		X
Дата проведення	18.11.2020	
Кворум зборів	66.39	

Опис ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів.
- Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.
- Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів.
- Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів.
- Надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів; затвердження сум грошових коштів, що є предметом значних правочинів; визначення органу Товариства та надання йому повноважень щодо визначення та погодження умов значних правочинів; визначення особи та надання їй повноважень щодо підписання від імені Товариства будь-яких договорів та/або інших необхідних документів, що стосуються значних правочинів.

По питанню №1 порядку денного: Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів.

Вирішили: Обрати Головою Лічильної комісії Дмитренка Дмитра Олександровича, Секретарем Лічильної комісії Нескоромного Андрія Валерійовича.

По питанню №2 порядку денного: Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.

Вирішили: Затвердити порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування: під час реєстрації акціонерів та їх представників, Голова реєстраційної комісії встановлює відповідність виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів. У разі встановлення відповідності виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії засвідчує бюлетені шляхом їх підписання. Якщо бюлетені не відповідають затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії ставить позначку на кожному бюлетені "Не дійсний" та ставить підпис. В Протоколі реєстраційної комісії зазначає відомості про недійсні бюлетені.

По питанню №3 порядку денного: Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів.

Вирішили: Обрати Головою зборів Собченко Ірину Василівну, Секретарем зборів Бондареву Оксану Анатоліївну.

По питанню №4 порядку денного: Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів.

Вирішили: Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співдоповідь за попереднім записом, що надається Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями.

По питанню №5 порядку денного: Надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів; затвердження сум грошових коштів, що є предметом значних правочинів; визначення органу Товариства та надання йому повноважень щодо визначення та погодження умов значних правочинів; визначення особи та надання їй повноважень щодо підписання від імені Товариства будь-яких договорів та/або інших необхідних документів, що стосуються значних правочинів.

Вирішили: Надати згоду на вчинення Товариством значного правочину, погодження умов договору, а саме:

1) Продаж нерухомого майна, яке належить Приватному акціонерному товариству "Тайга" (Гаражі Літера Б, Гаражі Літера В), що розташовані за адресою: 03150, Україна, м.Київ, Печерський район, вул. Велика Васильківська, 65 (надалі-Майно), згідно наступного переліку:

1.1) Гараж Літера Б, загальною площею 243,6 кв.м.:(приміщення: №1 основна - 29,6 кв.м., №2 основна - 33,3 кв.м., №3 допоміжна - 1,1 кв.м, №4 допоміжна - 2,1 кв.м., №5 допоміжна - 6,9 кв.м., №6 допоміжна - 10,6 кв.м., №ба допоміжна - 6,4 кв.м., №7 допоміжна - 3,7 кв.м., №8 допоміжна - 17,2 кв.м., №9 допоміжна - 0,8 кв.м., №10 допоміжна - 2,7 кв.м., №11 допоміжна - 12,3 кв.м., №12 допоміжна - 9,8 кв.м., №13 основна - 32,8 кв.м., №14 основна - 44,7 кв.м., № 15 основна - 29,6 кв.м.), кадастровий номер земельної ділянки, на якому розташоване майно: 800000000:79:018:0013;

1.2) Гараж Літера В, загальною площею 110,4кв.м.: (приміщення: №1 основна - 15,8 кв.м., №2 основна - 15,8 кв.м., №3 основна - 38,9 кв.м., №4 основна - 24,4 кв.м., №5 основна - 15,5 кв.м.), кадастровий номер

земельної ділянки, на якому розташоване майно: 800000000:79:018:0013.

2) Затвердити загальну суму грошових коштів, що є предметом правочинів (вартість правочину) не менше:

Гараж літера Б - 1169821 (один мільйон сто шістдесят дев'ять тисяч вісімсот двадцять одна) грн. 00 коп з ПДВ.

Гараж літера В - 530165 (п'ятсот тридцять тисяч сто шістдесят п'ять) грн.00 коп з ПДВ.

Загальна сума грошових коштів, що становить оціночну вартість активу ПрАТ "Тайга" (гаражів Літера Б, Літера В) - 1699986 (один мільйон шістсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят шість) грн. 00 коп. з ПДВ.

Загальна сума грошових коштів, що є предметом правочину повинна становити не менше 1699986 (один мільйон шістсот дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят шість) грн. 00 коп. з ПДВ.

Вартість правочину відповідає ринковій вартості Майна, що визначена Суб'єктом оціночної діяльності ТОВ "Інжиніринговий центр "Екскон" (сертифікат суб'єкта оціночної діяльності № 585/19 від 26.07.2019 року виданий Фондом Державного майна України, код ЄДРПОУ 35951322) та затверджена Наглядовою радою Товариства (Протокол засідання №28/20 від 23.10.2020 року).

3) Уповноважити Виконавчий орган ПрАТ "Тайга" визначити умови відповідного правочину з відчуження майна, що належать ПрАТ "Тайга" - Гаражів Літера Б,В та розташовані за адресою Київ, Печерський район, вул. Велика Васильківська, 65:

4) Уповноважити Генерального директора ПрАТ "Тайга" Собченко Василя Максимовича на підписання будь-яких договорів та/або інших необхідних документів (в т.ч. отримання будь-яких дозволів та погоджень з будь-якими приватними та державними установами) щодо вчинення зазначених вище значних правочинів з правом передоручення.

Було розглянуто всі питання порядку денного. Пропозиції до порядку денного надавалися лише Наглядовою Радою Товариства.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X

Інше	Надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів; затвердження сум грошових коштів, що є предметом значних правочинів; визначення органу Товариства та надання йому повноважень щодо визначення та погодження умов значних правочинів; визначення особи та надання їй повноважень щодо підписання від імені Товариства будь-яких договорів та/або інших необхідних документів, що стосуються значних правочинів.
------	--

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	д/н	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Чергові збори відбулися.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Позачергові збори відбулися.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради		Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так*	Ні*	
Бондарева Оксана Анатоліївна		X	Рішенням річних загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2019 р. (Протокол від 24.04.2019 року) Членом Наглядової ради Товариства обрано акціонера Бондареву Оксану Анатоліївну. Рішення прийнято у відповідності до пропозицій акціонерів. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою 0,001% до Статутного капіталу Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ "Тайга", головний бухгалтер, член правління.
Собченко Ірина Василівна		X	Рішенням річних загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2019 р. (Протокол від 24.04.2019 року) Членом Наглядової ради Товариства обрано акціонера Собченко Ірину Василівну, а рішенням Наглядової ради, що відбулося 24.04.2019 р. її обрано Головою Наглядової ради Товариства. Рішення прийнято у відповідності до пропозицій акціонерів. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою 0,056% до Статутного капіталу Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ "Тайга", Перший заступник голови правління.
Катриченко Юрій Олексійович		X	Рішенням річних загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2019 р. (Протокол від 24.04.2019 року) Членом Наглядової ради Товариства обрано Катриченка Юрія Олексійовича (представника акціонера ПрАТ "ХК "Київміськбуд" (ідентифікаційний код- 23527052), який володіє часткою 29,9995% до Статутного капіталу Товариства). Рішення прийнято у відповідності до пропозицій

		акціонерів. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Директор Департаменту з управління майном та активами Приватного акціонерного товариства "Холдингова компанія "Київміськбуд".
--	--	---

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

За звітний рік, проведено 5 засідань Наглядової ради, на яких прийняті наступні рішення:

Провести річні загальні збори акціонерів ПрАТ "ТАЙГА" 07 квітня 2020 року.

Затвердити порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на загальних зборах акціонерів ПрАТ "ТАЙГА".

Затвердили порядок денний, що був оприлюднений в загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР, на власному сайті Товариства, опублікований в пресі та надісланий акціонерам поштовими листами.

Затвердити форму і текст бюлетенів для голосування по питанням порядку денного на річних загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тайга", що скликані на 07 квітня 2020 року

Затверджено річну інформацію емітента.

Затверджено кандидатуру оцінювача і умов договору проведення оцінки.

Визначено та погодження умов правочину з укладення договору оренди земельної ділянки ПрАТ "Тайга" з Київською міською радою на новий строк.

Скликано позачергові загальні збори на 18 листопада 2020 року

Затверджено вартість гаражів Літера Б, Літера В. Затвердити проект порядку денного та форму і текст бюлетенів для голосування по питанням порядку денного на річних загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тайга", що скликані на 18 листопада 2020 року.

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:

Процедурно діяльність ради обумовлена необхідністю проведення засідань для вирішення питань, які відносяться до компетенції Наглядової ради.

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	-
3 питань призначень		X	-
3 винагород		X	-
Інші (запишіть)	Комітети в складі наглядової ради відсутні		-

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень:

Комітети в складі наглядової ради відсутні

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Комітети в складі наглядової ради відсутні

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи	
Оцінка роботи наглядової ради	<ul style="list-style-type: none"> - складу, структури та діяльності як колегіального органу: склад наповнено в повному обсязі. Наглядова рада спроможна приймати рішення в межах своєї компетенції. - компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність (оплачувану і безоплатну): Компетентність та ефективність підкреслюється спроможністю приймати участь та приймати рішення органом віцілому. - виконання наглядовою радою поставлених цілей: Протягом звітного періоду всі цілі було досягнуто необхідні рішення було ухвалено.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X

Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	X	
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Генеральний директор Собченко Василь Максимович	До компетенції Генерального директора відносяться всі питання діяльності Товариства, крім тих, які чинним законодавством, Статутом Товариства або рішенням Загальних зборів акціонерів, належать виключно до компетенції іншого органу Товариства, а саме: без доручення діяти від імені Товариства; уповноважений керувати поточними справами Товариства; виконувати рішення вищого органу Товариства та Наглядової ради; представляти Товариство в його відносинах з юридичними особами та іншими органами і організаціями; вести переговори та укласти угоди від імені Товариства; організувати ведення протоколів засідань Правління Товариства. Голова Правління видає накази та інші розпорядчі документи, щодо діяльності Товариства, укладає та припиняє дії колективних та індивідуальних договорів з керівниками Товариства, застосовує до працівників заходи заохочення та стягнення відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку, здійснює будь-які інші дії необхідні для досягнення цілей Товариства, за винятком тих, які відповідно до Статуту відносяться до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства.

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.	Виконавчий орган у товаристві одноосібний. Всі рішення спрямовані для підтримки інтересів Товариства.
Оцінка роботи виконавчого органу	Задовільно

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Оцінка роботи Наглядової ради, а саме:

- складу, структури та діяльності як колегіального органу: склад наповнено в повному обсязі. Наглядова рада спроможна приймати рішення в межах своєї компетенції.
- компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність (оплачувану і безоплатну): Компетентність та ефективність підкреслюється спроможністю приймати участь та приймати рішення органом вцілому.
- виконання наглядовою радою поставлених цілей: Протягом звітного періоду всі цілі було досягнуто необхідні рішення було ухвалено.

Додаткова інформація про Виконавчий орган:

- Всі рішення Генерального директора спрямовані для підтримки інтересів Товариства.
- Аналіз діяльності виконавчого органу, включаючи зазначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Завдяки діяльності виконавчого органу товариство продовжує свою діяльність.

Оцінка роботи роботи Виконавчого органу, а саме:

- діяльності виконавчого органу: задовільна
- компетентності та ефективності виконавчого органу: задовільна.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документация, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так

Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Ні	Ні	Так
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть) Положення про інформаційну політику		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 відсотків та більше голосуючих акцій	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Ні	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі	X	
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (вказати) Протягом звітного року аудиторські перевірки не проводились взагалі		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (запишіть) д/н		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Приватне акціонерне товариство "Холдінгова компанія "Київміськбуд"	23527052	29.9995
2	Собченко Василь Максимович	д/н	60.8045
3	Собченко Дмитро Васильович	д/н	60.8045
4	Собченко Ірина Василівна	д/н	60.8045

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
800680	70400	Відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року	12.10.2013
Опис	д/н		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Товариства визначено що Генеральний директор обирається Наглядовою радою, Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів Товариства. Винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не передбачені.

9) повноваження посадових осіб емітента

Голова та члени наглядової ради:

1. Голова наглядової ради акціонерного товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.
2. Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду.
3. У разі неможливості виконання головою наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів наглядової ради за її рішенням.

Генеральний директор:

1. затверджує поточні плани господарської діяльності Товариства;
2. визначає цінову політику на продукцію та послуги Товариства;
3. визначає інвестиційну політику зі створення філій, дочірніх підприємств, юридичних осіб, заснованих Товариством;
4. здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю філій, дочірніх підприємств, юридичних осіб, заснованих Товариством;
5. організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності;
6. затверджує щорічний кошторис, штатний розклад та посадові оклади співробітників, приймає на роботу та звільняє з роботи співробітників Товариства, вживає заходи заохочення та накладає стягнення;
7. укладає та підписує колективний договір з трудовим колективом Товариства;
8. надає на затвердження Загальним зборам річний звіт та баланс Товариства;
9. без довіреності здійснює дії від імені Товариства, представляє його у всіх установах, підприємствах та організаціях. З тих питань, що відносяться до компетенції Загальних зборів вчиняє дії на підставі відповідного рішення Загальних зборів;
10. підписує від імені Товариства будь-які угоди та вчиняє правочини, в межах наданих повноважень;
11. відкриває рахунки в установах банків та є розпорядником коштів по всім рахункам Товариства з правом першого підпису;
12. видає доручення на здійснення дій від імені Товариства, у тому числі на підставі відповідного рішення Загальних зборів;
13. видає накази, розпорядження та вказівки стосовно діяльності Товариства, обов'язкові для всіх працівників Товариства, приймає рішення про притягнення працівників Товариства до дисциплінарної відповідальності;
14. здійснює керівництво роботою внутрішніх структурних підрозділів, забезпечує виконання покладених на них завдань;
15. вирішує питання підбору, розстановки, підготовки та перепідготовки кадрів;
16. зобов'язаний протягом 5 днів з моменту отримання відомостей про можливість вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, підготувати проект правочину і пояснення щодо ознаки заінтересованості;
17. приймає рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
18. здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети Товариства, в межах його компетенції.

Генеральний директор не має права делегувати свої повноваження іншим особам або органам, якщо інше прямо не встановлено чинним законодавством України або цим Статутом.

Генеральний директор здійснює свою діяльність з оперативного керівництва діяльністю Товариства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

Генеральний директор вправі без довіреності здійснювати дії від імені Товариства, у тому числі, але не обмежуючись: представляти інтереси Товариства у відносинах з юридичними та фізичними особами, органами державної влади та управління, вести з ними переговори та вчиняти від імені Товариства юридичні дії та правочини, відкривати рахунки у банківських та інших установах та проводити операції по них, підписувати всі необхідні для цього документи в межах компетенції, визначеної цим Статутом, підписувати звітність Товариства.

- Головний бухгалтер:
- забезпечує ведення бухгалтерського та податкового обліку господарських операцій з дотриманням єдиних методологічних принципів, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", податковим законодавством.
 - формує у відповідності з законодавством облікову політику підприємства.
 - приймає участь в проведенні економічного аналізу господарсько - фінансової діяльності підприємства по даним бухгалтерського обліку і звітності.
 - організовує проведення інвентаризації.
 - приймає заходи по попередженню недостач.
 - забезпечує складання податкової та статистичної звітності по господарським операціям.

10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту.

**АУДИТОРСЬКА ФІРМА
« Е П П Р Е Й С Е Л »
товариство з обмеженою відповідальністю**

КОД ЄДРПО 23394332

03150 Україна м. Київ, вул. Червоноармійська, 65 оф.355

тел.+38 067 930 44 77 epraisal@ukr.net

Свідоцтво про реєстрацію Серія А010 №798858 від 10.05.1995 року за №10701050001026755

Ліцензія на аудиторську діяльність № 000831 від 02.08.1995 року до 31.03.2001року

**Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів під №0831,
рішення №100 АПУ від 30.03.2001 року**

№0831 у Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності (термін дії не обмежений)

ЗВІТ

**З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ НЕЗАЛЕЖНОГО ПРАКТИКУЮЧОГО
ФАХІВЦЯ**

**щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті
40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок»
у Звіті керівництва (звіт про управління)**

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА

«ТАЙГА»

за період з 1 січня 2020 року по 31 грудня 2020 року

Акціонерам та керівництву ПРАТ «ТАЙГА»
Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку
Цей звіт призначений виключно для інформування
акціонерів та керівництва ПРАТ «ТАЙГА»,
Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку
і не повинен використовуватись для будь-яких інших цілей

м. Київ

02 квітня 2021 року

Інформація про предмет завдання. Предмет завдання.

Звіт з надання обґрунтованої впевненості незалежного практикуючого фахівця, щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» у Звіті керівництва (звіт про управління) за 2020 рік ПРАТ «ТАЙГА» (надалі – Товариство) за період з 1 січня 2020 року по 31 грудня 2020 року (надалі – Звіт) складено ТОВ «Аудиторська фірма «ЕППРЕЙСЕЛ» (надалі – Аудитор) за результатами виконання завдання на підставі договору № 18/03-2021 від 18.03.2021 року та Додатків до договору у відповідності до:

- Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 31.12.2017 року № 2258-VIII
- Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 «Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації (переглянутий)» – (надалі – МСЗНВ 3000).

Процедури, що будуть виконуватись у відповідності до Договору і завдання не будуть аудитом чи оглядом фінансової звітності, згідно з Міжнародними стандартами аудиту або Міжнародними стандартами завдань з огляду, тому впевненість та узгодженість Звіту керівництва (звіт про управління), який складається відповідно до законодавства з фінансовою звітністю за 2020 рік висловлена не буде.

Звіт з надання обґрунтованої впевненості незалежного практикуючого фахівця містить результати виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» у Звіті керівництва (звіт про управління) за 2020 рік Товариством за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року, який включає, в тому числі:

опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства;

–перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства;

–інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Товариства;

–опис порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства;

–опис повноважень посадових осіб Товариства.

Ідентифікація застосовуваних критеріїв.

Інформацію Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік було складено управлінським персоналом відповідно до вимог (надалі – встановлені критерії):

- Пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок»;

- «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 №2826 (з подальшими змінами та доповненнями) в частині вимог щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до цього Положення.

Визначені вище критерії застосовуються виключно для інформації Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в тому числі шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 40 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок».

Відповідальність управлінського персоналу за інформацію Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік ПРАТ «ТАЙГА»

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік відповідно до встановлених критеріїв та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом формування інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік Товариства, підготовленого до дати нашого Звіту.

Відповідно до законодавства України (ст.7 закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність») посадові особи Товариства несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані Аудитору для виконання цього завдання.

Відповідальність аудитора за виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік ПРАТ «ТАЙГА»

Метою завдання з надання впевненості є отримання достатніх і прийнятних доказів для того, щоб надати висновок, призначений для того, щоб підвищити ступінь довіри визначених користувачів, інших ніж відповідальна сторона, щодо оцінки предмету перевірки на відповідність критеріям та того, що інформація Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та складання Звіту незалежного практикуючого фахівця.

Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що виконане завдання з надання впевненості відповідно до МСЗНВ3000, завжди виявить суттєве викривлення, коли таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на рішення користувачів, що приймаються на основі інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік.

Виконуючи завдання з надання обґрунтованої впевненості відповідно до вимог МСЗНВ3000, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання та критичну оцінку доказів.

Окрім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для підготовки висновку.

Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю. Аудиторами були подані запити до управлінського персоналу Товариства, які на думку аудитора можуть мати інформацію, яка ймовірно може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Аудитором були проведені аналітичні процедури, спостереження та перевірка. Аудитор отримав розуміння зовнішніх чинників діяльності Товариства, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків.

Під час виконання завдання ми не знайшли фактів та тверджень про шахрайство, які б могли привернути нашу увагу. На нашу думку, заходи контролю, які застосовував та яких дотримувався управлінський персонал Товариства для запобігання й виявлення шахрайства, є відповідними та ефективними.

- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання з надання обґрунтованої впевненості, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю.

Оцінка ефективності системи внутрішнього контролю не стосується майбутніх періодів внаслідок ризику, що внутрішній контроль може стати неадекватним через зміни в обставинах або погіршення дотримання його політики та процедур.

- оцінюємо прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом.

- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує інформація Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік операції та події, що було покладено в основу його складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг та час проведення процедур виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості та суттєві аудиторські результати, виявлені під час виконання такого завдання, включаючи будь-які суттєві недоліки системи внутрішнього контролю, які можуть бути виявлені.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік, тобто ті, які є ключовими питаннями виконання такого завдання.

Ми описуємо ці питання у Звіті з надання впевненості незалежного практикуючого фахівця, крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Висновок незалежного практикуючого фахівця.

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту керівництва (звіт про управління) ПРАТ «ТАЙГА» за 2020 рік, що включає:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками,

- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій,

- інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах,

- опис порядку призначення та звільнення посадових осіб,

- опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року.

Проведеними дослідженнями визначено, що корпоративне управління Товариства здійснюється згідно вимог діючого законодавства України та Статуту підприємства.

Вищим органом управління є загальні збори акціонерів, рішення затверджуються та виконуються Наглядовою радою, на підставі протоколів загальних зборів акціонерів, що передбачено в установчих документах.

Згідно Статуту, Наглядова рада здійснює захист прав акціонерів, здійснює контроль за виконанням рішень загальних зборів акціонерів та узгодженням деяких фінансово - правових зобов'язань Товариства виконавчим органом Товариства.

Товариство в цілому дотримується вимог до корпоративного управління по відношенню до усіх акціонерів. Наявність здійснення корпоративного управління підтверджується:

Наявністю органів управління: Наглядової ради, генерального директора, які керуються в своїй діяльності Статутом Товариства, Кодексом корпоративного управління та прийнятими Положеннями;

Протоколами загальних зборів акціонерів;

Протоколами засідань Наглядової ради;

Наявністю інформації про діяльність підприємства та фінансові результати, які затверджується щорічно загальними зборами акціонерів та розміщується у засобах масової інформації та в мережі Інтернет.

На нашу думку, інформація Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік, що додається, наданого нам до дати цього Звіту, складена у усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів».

Основа для висновку.

Загальний комплекс здійснених процедур для отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, був направлений на:

- отримання розуміння Товариства як середовища функціонування системи корпоративного управління:

- обов'язковість формування Наглядової ради,
- можливість застосування одноосібного виконавчого органу,
- особливості функціонування органу контролю (ревізора або ревізійної комісії);

- дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;

- дослідження змісту функцій та повноважень загальних зборів Товариства;

- дослідження повноважень та форми функціонування наглядової ради: склад, наявність постійних або тимчасових комітетів, наявність служби внутрішнього аудиту, наявність корпоративного секретаря.

- дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства: наявність ревізійної комісії, або окремої посади ревізора;

- дослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу Товариства: наявність колегіального або одноосібного виконавчого органу товариства.

Ми несемо відповідальність за підготовку висновку, який ґрунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього Звіту внаслідок дослідження зокрема, але невиключно, таких джерел як:

Кодексу корпоративного управління, Положень, протоколів засідання Наглядової ради, протоколів зборів акціонерів, внутрішніх регламентів щодо

призначення та звільнення посадових осіб, Реєстру власників іменних цінних паперів станом на 31.12.2019 року № 10717, Реєстру власників іменних цінних паперів станом на 31.12.2020 року, вих. № 32574 від 17.03.2021 року.

Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювалося з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено ТОВ «Аудиторська фірма «ЕППРЕЙСЕЛ» відповідно до вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 «Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги».

Метою створення та підтримання системи контролю якості ТОВ «Аудиторська фірма «ЕППРЕЙСЕЛ», є отримання достатньої впевненості у тому, що сама фірма та її персонал діють відповідно до професійних стандартів, законодавчих і регуляторних вимог, та звіти, які надаються фірмою або партнерами із завдання, відповідають обставинам.

Наше завдання виконано згідно з «Міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг» ч. II (видання 2016-2017 років), затверджені рішенням АПУ від 08.06.2018 № 361, для обов'язкового застосування при виконанні завдань з 1 липня 2018 року в якості національних стандартів аудиту.

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості відповідно до Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 «Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації (переглянутий)» – (надалі –МСЗНВ 3000) і, як вимагалось, ми виконали додаткові процедури для досягнення мети завдання.

Завдання з надання впевненості, в якому метою незалежного практикуючого фахівця є отримання достатніх і прийнятних доказів для того, щоб надати висновок, призначений для того, щоб підвищити ступінь довіри визначених користувачів, інших, ніж відповідальна сторона, щодо інформації про предмет завдання або оцінки визначеним критеріям.

Відповідно до МСЗНВ 3000, обґрунтована впевненість є меншою за абсолютну впевненість внаслідок таких чинників, як використання вибіркового тестування, властивим обмеженням внутрішнього контролю, того, що більшість доказів, які може отримати практикуючий фахівець, будуть швидше переконливими ніж неспростовними, використання професійного судження під час отримання та оцінки доказів та формування висновків на їх основі,

Нашу відповідальність згідно з цим стандартом викладено в розділі «Відповідальність аудитора за виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості».

Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів («Кодекс РМСЕБ») та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ таких як, чесність, об'єктивність, професійна компетентність та належна ретельність, конфіденційність та професійна поведінка.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для підготовки висновку.

Основні відомості про ПРАТ«ТАЙГА».

ПРАТ«ТАЙГА» є юридичною особою з дня державної реєстрації і здійснює свою діяльність на підставі Статуту та відповідно до чинного законодавства України, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням, має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у загальному, господарському судах.

ПРАТ«ТАЙГА» є правонаступником усіх прав і зобов'язань Відкритого акціонерного товариства «ТАЙГА», що було створене відповідно до чинного законодавства, згідно наказу Управління комунального майна м. Києва від 15 травня 1995 року № 44, шляхом перетворення державної комунальної виробничо-комплектуючої фірми «ТАЙГА» у Відкрите акціонерне товариство та зареєстрованого Голосіївською районною у м. Києві державною адміністрацією 23 квітня 2002 року, номер запису про державну реєстрацію 1 068 107 0004 002186, ідентифікаційний код 13685175.

Станом на 31 грудня 2020 року місцезнаходження реєстраційної справи - Печерська районна в місті Києві державна адміністрація.

Товариство здійснює діяльність відповідно до Законів України «Про акціонерні товариства», «Про депозитарну систему України», «Про міжнародне приватне право», Цивільного Кодексу України, Господарського кодексу України, інших чинних законодавчих актів України.

ПРАТ«ТАЙГА» здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає та подає статистичну та іншу звітність відповідно до нормативних документів з організації бухгалтерського обліку та чинного законодавства України.

Назва юридичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ТАЙГА» (коротко - ПРАТ«ТАЙГА»)
Ідентифікаційний код юридичної особи	13685175
Дата проведення державної реєстрації	23.04.2002р.
Перелік засновників (учасників) юридичної особи	Акціонери, згідно Реєстру власників іменних цінних паперів
Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи	15.11.2004 року №1 068 120 0000 002186
Дані про розмір статутного капіталу	200170.00грн.
Місцезнаходження юридичної особи	03150, м. Київ, вул.. Велика Васильківська, буд. 65

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, Код КВЕД	41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель (основний) 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
---	---

Розмір статутного капіталу ПРАТ«ТАЙГА» складає 200170.00 гривень. Станом на 31 грудня 2020 року статутний капітал сформований повністю.

Статутний капітал Товариства поділено на 800680 (вісімсот тисяч шістсот вісімдесят) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 (нуль гривень двадцять п'ять) копійок кожна.

Органами управління ПРАТ«ТАЙГА» згідно Статуту є загальні збори акціонерів, Наглядова рада, виконавчий орган.

Виконавчим органом Товариства, що здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Генеральний директор, який діє одноосібно та обирається Загальними зборами акціонерів на термін до переобрання.

Джерела інформації.

1. Статут (нова редакція), затверджений Протоколом річних загальних зборів акціонерів від 24.04.2019 року;
2. Положення, затверджені Протоколом №2 загальних зборів акціонерів від 30 березня 2011 року: Положення про загальні збори» та Положення про Наглядову раду, Положення про інформаційну політику;
3. Кодекс корпоративного управління, затверджений Протоколом №2 загальних зборів акціонерів від 30 березня 2011 року;
4. Звіт керівництва (звіт про управління) за 2020 рік;
5. Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 31.12.2019 року №10717.
Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 31.12.2020 року №32574 від 17.03.2021 року;
6. Анкета клієнта юридичної особи – резидента ПРАТ«ТАЙГА» від 18.03.2021 року;
7. Фінансова звітність малого підприємства, станом на 31.12.2020 року у складі:
- Баланс (Ф-1м),
- Звіт про фінансові результати (Ф-2м);
8. Протоколи засідання Наглядової ради Товариства:
№ 24/20 від 20.02.2020 року; № 25/20 від 20.03.2020 року; № 27/20 від 02.10.2020 року; № 28/20 від 23.10.2020 року;
9. Протокол річних загальних зборів акціонерів ПРАТ«ТАЙГА» від 07 квітня 2020 року; Протокол позачергових загальних зборів акціонерів ПРАТ«ТАЙГА» від 18 листопада 2020 року;
10. Витяг з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємств та громадських форсувань.
11. Положення про конфіденційну інформацію та комерційну таємницю, затверджено Наказом №49/11 від 27.12.2011 року;

Опис фактичних результатів.

Аудитором досліджені наступні питання:

1. Відносно Кодексу корпоративного управління: перевірка достовірності інформації про власний Кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство.

Встановлено:

Кодекс корпоративного управління ПРАТ«ТАЙГА», затверджений Протоколом №2 загальних зборів акціонерів від 30 березня 2011 року.

ПРАТ«ТАЙГА» добровільно вирішило застосовувати «Кодекс корпоративного управління: Ключові вимоги і рекомендації», які було ухвалено Рішенням НКЦПФР від 12 березня 2020 року №118.

Практика корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги товариством не застосовувалась. Відхилень від норм встановлених Статутом та чинним законодавством України протягом 2020 року встановлено не було.

Протягом звітного 2020 року в ПРАТ«ТАЙГА» функціонували наступні органи корпоративного управління:

- Загальні збори акціонерів - Вищий орган корпоративного управління, визначає цілі та основні напрямки діяльності;
- Наглядова рада - здійснює захист прав акціонерів, контролює та регулює діяльність виконавчого органу;
- Виконавчий орган - Генеральний директор – одноосібний виконавчий орган, здійснює управління поточною діяльністю;

Загальні збори акціонерів мають право прийняти рішення про створення будь який інших органів Товариства, якщо їх наявність передбачена законодавством або витікає з потреб Товариства.

Постійні або тимчасові комітети та служба внутрішнього аудиту, ревізор (ревізійна комісія) відсутні, посада корпоративного секретаря не передбачена.

2. Аудитором досліджені питання відносно прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління:

Статут;

Кодекс корпоративного управління затверджений;

Положення:

- Положення про загальні збори акціонерів;
- Положення про Наглядову раду;
- Положення про інформаційну політику;

Протоколи загальних зборів акціонерів;

Протоколи Наглядової ради за 2020 рік.

3. Аудитором досліджені питання достовірності інформації та всю відповідну інформацію про проведені загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих рішень на зборах у 2020 році.

3.1. Річні загальні збори акціонерів Товариства проведені 07 квітня 2020 року.

Аудитор перевірів достовірність інформації про будь які обмеження прав участі та голосування акціонерів на річних загальних зборах Товариства, які проведені 07 квітня 2020 року.

Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах складає 79 осіб. Голосуючих акцій з усіх питань порядку денного - 730280, відповідно до Переліку акціонерів, визначеним Центральним депозитарієм України станом на 01 квітня 2020 року. Не голосуючих акцій -70400шт.

Кворум загальних зборів:

- Акціонерів та їх представників – 3 особи;
- Власників голосуючих акцій - акціонерів та їх представників – 3 особи, що мають право голосу відносно 481880 акцій, що становить 65,898 відсотків від загальної кількості голосуючих акцій.

Протоколом річних загальних зборів акціонерів від 07.04.20 року прийняті рішення, які знайшли відображення у Звіті керівництва (звіту про управління) за 2020 рік.

Основними питаннями порядку денного річних загальних зборів акціонерів були в тому числі:

Розгляд звіту Виконавчого органу Товариства за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду;

Розгляд звіту Наглядової ради за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду;

Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Виконавчого органу;

Затвердження річного звіту емітента - Товариства за 2019рік, який складається у відповідності до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 №2826 (з подальшими змінами та доповненнями);

Затвердження висновку зовнішнього аудиту;

Щодо розподілу прибутку Товариства за 2019 рік, з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством, прийняті рішення: Чистий прибуток за 2019 рік у розмірі 101 тис. грн. розподілити наступним чином: 5% направити до резервного капіталу Товариства, а інші 95% залишити у якості нерозподіленого прибутку.

3.2. Позачергові загальні збори акціонерів ПРАТ«ТАЙГА» проведені 18 листопада 2020 року.

Аудитор перевіряв достовірність інформації про будь які обмеження прав участі та голосування акціонерів на позачергових загальних зборах Товариства, які проведені 18 листопада 2020 року.

Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах складає 79 осіб. Голосуючих акцій з усіх питань порядку денного -730280, визначені в Переліку акціонерів , визначеним Центральним депозитарієм України станом на 01 квітня 2020 року. Не голосуючих акцій -70400шт.

Кворум загальних зборів:

- Акціонерів та їх представників – 4 особи;
- Власників голосуючих акцій - акціонерів та їх представників – 4 особи, що мають право голосу відносно 484880 акцій, що становить 66,39 відсотків від загальної кількості голосуючих акцій.

Протоколом позачергових загальних зборів акціонерів ПРАТ«ТАЙГА» від 18 листопада 2020 року прийняті та затверджені наступні рішення:

Щодо питання порядку денного - Надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів; затвердження сум грошових коштів, що є предметом значних правочинів; визначення органу Товариства та надання йому повноважень щодо визначення та погодження умов значних правочинів; визначення особи та надання їй повноважень щодо підписання від імені Товариства будь-яких договорів та/або інших необхідних документів, що стосуються значних правочинів Протоколом прийняте рішення:

Надати згоду на вчинення Товариством значного правочину, погодження умов договору, а саме: Продаж нерухомого майна, яке належить Приватному акціонерному товариству "Тайга";

Затвердити загальну суму грошових коштів, що є предметом правочинів (вартість правочину);

Уповноважити Виконавчий орган ПРАТ«ТАЙГА» визначити умови відповідного правочину з відчуження майна, що належать ПрАТ "Тайга";

Уповноважити Генерального директора ПРАТ«ТАЙГА» Собченко Василя Максимовича на підписання будь-яких договорів та/або інших необхідних документів (в т.ч. отримання будь-яких дозволів та погоджень з будь-якими приватними та державними установами) щодо вчинення зазначених вище значних правочинів з правом передоручення.

4. Аудитором досліджені питання достовірності інформації та всю відповідну інформацію про роботу Наглядової ради Товариства.

Положення про Наглядову раду затверджене Рішенням загальних зборів акціонерів (Протокол №2 від 30.03.2011 року).

Аудитору надані Протоколи засідань Наглядової ради у 2020 році. За звітний 2020 рік, проведено 5 засідань Наглядової ради, на яких розглядались питання та прийняті рішення:

Провести річні загальні збори акціонерів ПРАТ«ТАЙГА» 07 квітня 2020 року.

Затвердити порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на загальних зборах акціонерів ПРАТ«ТАЙГА».

Затвердили порядок денний, що був оприлюднений в загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР, на власному сайті Товариства, опублікований в пресі та надісланий акціонерам поштовими листами.

Затвердили форму і текст бюлетенів для голосування по питанням порядку денного на річних загальних зборів акціонерів ПРАТ "Тайга", що скликані на 07 квітня 2020 року.

Затверджено річну інформацію емітента.

Затверджено кандидатуру оцінювача і умов договору проведення оцінки.

Визначено та погодження умов правочину з укладення договору оренди земельної ділянки ПРАТ "Тайга" з Київською міською радою на новий строк.

Скликано позачергові загальні збори на 18 листопада 2020 року.

Затверджено вартість нерухомого майна. Затвердили проект порядку денного та форму і текст бюлетенів для голосування по питанням порядку денного на позачергових загальних зборах акціонерів ПРАТ "Тайга", що були скликані на 18 листопада 2020 року.

5. Аудитором перевірена інформація про порядок призначення та звільнення посадових осіб і встановлено наступне:

Рішенням річних загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2019 р. (Протокол від 24.04.2019 року) Членами Наглядової ради Товариства обрано акціонерів: Бондарева Оксана Анатоліївна, Собченко Ірина Василівна, Катриченко Юрій Олексійович, представника акціонера ПрАТ "ХК "Київміськбуд".

Голова Наглядової ради Товариства - Собченко Ірина Василівна.

Виконавчий орган у Товаристві з 24 квітня 2019 року – одноосібний, у вигляді Генерального директора.

Генеральний директор, обраний Загальними зборами акціонерів на термін до переобрання, діє одноосібно та здійснює керівництво його поточною діяльністю. Генеральний директор підзвітний загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень, діє від імені Товариства в межах, встановлених Статутом і законодавством.

Згідно ст.10 Статуту - Генеральний директор вирішує всі питання діяльності Товариства (включно з тими, вирішення яких було делеговане Генеральному директору за рішенням інших органів Товариства), крім тих, що віднесені до компетенції Загальних зборів.

Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Товариства визначено що Генеральний директор обирається Наглядовою радою, Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів Товариства. Винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не передбачені.

Головний бухгалтер - Бондарева Оксана Анатоліївна, призначена на посаду головного бухгалтера Товариства з 22.01.2004 року, безстроково.

6. Аудитор перевіряв достовірність інформації та всю відповідну інформацію про опис основних характеристик систем внутрішнього контролю та управління ризиками Товариства.

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено.

Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);

- бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);

- аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Дієва система внутрішнього контролю є найбільш надійною передумовою вдосконалення системи управління, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, соціального захисту працюючих.

Посада ревізора чи ревізійна комісія у Товаристві відсутні.

Виконавчий орган – одноосібний.

До компетенції виконавчого органу, згідно Статуту, належить вирішення всіх питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради. Виконавчий орган діє від імені акціонерного товариства, в межах, встановлених Статутом та чинним законодавством

Оцінка ефективності системи внутрішнього контролю не стосується майбутніх періодів внаслідок ризику, що внутрішній контроль може стати неадекватним через зміни в обставинах або погіршення дотримання його політики та процедур.

7. Аудитором перевірена достовірність інформації про перелік осіб які прямо або опосередковано є власниками значного пакету акцій Товариства.

Відповідно до Реєстру власників іменних цінних паперів станом на 31.12.2020 року № 32574 від 17.03.2021 року, наданого ПАТ «Національний депозитарій України»:

Найменування, П.І.Б.	Ідентифікаційний код	%
Приватне акціонерне товариство "Холдінгова компанія "Київміськбуд"	23527052	29.9995
Собченко Василь Максимович	д/н	60.8045
Собченко Дмитро Васильович	д/н	60.8045
Собченко Ірина Василівна	д/н	60.8045

Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента наведений у повному обсязі та є актуальним станом на 31.12.2020 року

Інша інформація Звіту керівництва (звіту про управління) за 2020 рік.

Управлінський персонал ПРАТ«ТАЙГА» несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік відповідно до вимог частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 №2826 (з подальшими змінами та доповненнями) (надалі – інша інформація Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік).

Інша інформація Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік включає:

1) посилання на:

- а) власний кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство;
- б) інший кодекс корпоративного управління, який Товариство добровільно вирішив застосовувати;
- в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги.

2) якщо Товариство відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах «а» або «б» пункту 1-пояснення Товариства, від яких частин кодексу корпоративного управління він відхиляється і причини таких відхилень. Якщо Товариство прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах «а» або «б» пункту 1, він обґрунтовує причини таких дій;

3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;

4) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) Товариства, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Наша думка щодо інформації Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік не поширюється на іншу інформацію Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

У зв'язку з виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» є перевірка іншої інформації Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту керівництва (звіт про управління) за 2020 рік або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Звіт підготовлено українською мовою:

один Товариству та копія в електронному виді , один Виконавцю.

Основні відомості про умови договору № 18/03-2021 від 18.03.2021 року.
Дата складання Звіту незалежного практикуючого фахівця з надання обґрунтованої впевненості - 02 квітня 2021 року.

Загальна інформація про Виконавця:

Назва юридичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю „Аудиторська фірма „ЕППРЕЙСЕЛ”
Ідентифікаційний код	23394332
Свідоцтво про реєстрацію	Серія А010 №798858 від 10.05.1995 року за № 10701200000026755 від 05.03.2007 року.
Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності	№0831 у Реєстрі суб'єктів аудиторської діяльності
Аудитор	Шпір Віра Федорівна <hr/> Сертифікат аудитора №002147,

№, серія, дата видачі
сертифіката аудитора

виданий рішенням АПУ від 30.03.95 №28
у Реєстрі аудиторів під номером 100672

02 квітня 2021 року.

Директор ТОВ «Аудиторська фірма «ЕППРЕЙСЕЛ» _____ В.Ф.Шпір
М.П

03150 м. Київ вул. Червоноармійська, 65 оф.355

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
АТ ХК "Київміськбуд"	23527052	Україна 01010 м. Київ д/н м.Київ вул. Суворова, 4/6	240200	29.999500424639	240200	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Собченко Василь Максимович			481420	60.12639256632	481420	0
Усього			721620	90.125892990958	721620	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	800680	0.25	<p>Крім інших прав, визначених у Статуті або передбачених чинним законодавством України, акціонерам Товариства надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участь в управлінні Товариством у порядку, визначеному чинним законодавством України та Статутом; • отримання дивідендів; • здійснення відчуження акцій у порядку, встановленому чинним 	Публічна пропозиція відсутня, допуску до торгів на біржі немає

			<p>законодавством України та Статутом;</p> <ul style="list-style-type: none"> • отримання інформації про господарську діяльність Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення документи, а також їх копії у порядку, передбаченому Статтею 16 Статуту; • отримання, у разі ліквідації, частини майна Товариства або грошову компенсацію її вартості; <ul style="list-style-type: none"> • інші права, передбачені чинним законодавством України. <p>Крім інших зобов'язань, визначених у Статуті або передбачених чинним законодавством України, акціонери Товариства зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дотримуватися Статуту та інших внутрішніх нормативних документів, виконувати рішення Загальних Зборів акціонерів; <ul style="list-style-type: none"> • виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також оплачувати акції, що випускаються Товариством у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом і рішеннями про розміщення акцій Товариства у відповідності до вимог чинного законодавства України; <ul style="list-style-type: none"> • не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. 	
Примітки	Всі 100% акцій товариства складають статутний капітал товариства.			

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.05.2010	39/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській обл.	UA4000071369	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	800680	200170.00	100.000000000000
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснювалася. Інформацією щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не володіє. За звітний період додаткової емісії та розміщення цінних паперів не було.								

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
			прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Собченко Василь Максимович	481420	60.12639256632	481420	0
Усього	481420	60.12639256632	481420	0

9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
05.05.2010	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській обл.	Акція проста бездокументарна іменна	UA4000071369	Генеральна прокуратура України	Постановою слідчого в ОВС ГПУ від 12.11.2010 року про приєднання речових доказів до справи, визнано речовими доказами іменні акції товариств, у яких АТ ХК "Київміськбуд" мало корпоративні права	З 12.11.2010р, безстроково
Опис	д/н					

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
05.05.2010	39/10/1/10	UA4000071369	800680	200170.00	730280	0	0
Опис	У емітента є неголосуючі акції відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року						

ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	1249.000	1207.700	0.000	0.000	1249.000	1207.700
- будівлі та споруди	1249.000	1207.700	0.000	0.000	1249.000	1207.700
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	1249.000	1207.700	0.000	0.000	1249.000	1207.700

Пояснення : Знос на кінець періоду:

Будівлі та споруди - 1615,4 т.грн., Ступінь зносу:42,82%;

Інші - 100%;

Придбання основних засобів в 2020 році (за залишковою вартістю)

1.Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-4569,71грн.

2.Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-9202,62грн.

3.Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-9202,62грн.

4.Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-6300,00грн.

5.Кондиціонер Cooper&Hunter CH-S09XN7-6000,00грн.

6.Металопластикові вікна-4234,39грн.

Основні засоби емітента використовуються на 100%. Всі основні засоби використовуються за виробничим призначенням. Суттєвих змін у вартості основних засобів не було. Обмежень на використання майна емітента не має.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	1034.6	974.7
Статутний капітал (тис.грн.)	227.4	227.4
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	227.4	227.4
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 39 від 25.02.2000 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(1034.600 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(227.400 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	85.30	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	617.10	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	702.40	X	X
Опис	Дані бухгалтерського обліку зобов'язань відповідають даним фінансової звітності та становлять: Поточні зобов'язання: Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення:92,6 тис.грн. -кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 291.5 тис.грн. Поточні зобов'язання за розрахунками: -з бюджетом - 85.3 тис.грн. -зі страхування - 13.8 тис.грн. -з оплати праці - 39.5 тис.грн. Інші поточні зобов'язання- 179.7 тис.грн.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "ЕППРЕЙСЕЛ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	2339433
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА Печерський р-н м. Київ вул. Червоноармійська, 65 оф.355
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0831
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2018
Міжміський код та телефон	(044) 461-92-32
Факс	(044) 461-92-32
Вид діяльності	Аудиторська діяльність.
Опис	Надання послуг щодо висловлення думки до звіту керівництва емітента

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "КОМЕКС-ФІНАНС"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	24381627
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА Печерський р-н м.Київ вул. Червоноармійська, 65, оф.410, 411
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 263371
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	(044) 289-10-70
Факс	289-34-78
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Послуги щодо відкриття рахунків у цінних паперах власникам, які були зареєстрованими особами у реєстрі власників іменних цінних паперів здійснюються відповідно Договору про відкриття рахунків у цінних паперах власникам № 11 від 07 червня 2010 року.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА . м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	(044) 591-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
Опис	З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА . м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Подання звітності до НКЦПФР

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА . м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	Оприлюднення регульованої інформації

**СПРОЩЕНИЙ ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА**

Підприємство Приватне акціонерне товариство "ТАЙГА"
 Територія м. Київ
 Організаційно-правова форма господарювання Приватне акціонерне товариство
 Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
 Середня кількість працівників 19
 Одиниця виміру : тис. грн. з одним десятковим знаком
 Адреса 03150 м. Київ Печерський р-н м. Київ вул. Велика Васильківська, 65
(044) 289-55-05

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2021	01	01
13685175		
8038200000		
111		
68.20		

**1. Баланс на "31" грудня 2020 р.
Форма № 1-мс**

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Основні засоби:	1010	1249.0	1207.7
первісна вартість	1011	2776.5	2823.1
знос	1012	(1527.5)	(1615.4)
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	1249.0	1207.7
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	--	--
Поточна дебіторська заборгованість	1155	226.0	513.6
Гроші та їх еквіваленти	1165	1.8	8.1
Інші оборотні активи	1190	12.8	7.6
Усього за розділом II	1195	240.6	529.3
Баланс	1300	1489.6	1737.0

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Капітал	1400	227.4	227.4
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	747.3	807.2
Усього за розділом I	1495	974.7	1034.6
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення			
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за :			
за товари, роботи, послуги	1615	205.1	291.5
розрахунками з бюджетом	1620	129.4	85.3
розрахунками зі страхування	1625	6.9	13.8
розрахунками з оплати праці	1630	27.5	39.5
Інші поточні зобов'язання	1690	69.8	179.7
Усього за розділом III	1695	438.7	609.8
Баланс	1900	1489.6	1737.0

д/н

2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за рік 2020 рік

Форма № 2-мс
1801007
Код за ДКУД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	4776.6	4858.6
Інші доходи	2160	--	--
Разом доходи (2000 + 2160)	2280	4776.6	4858.6
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(961.8)	(956.5)
Інші витрати	2165	(3740.9)	(3798.9)
Разом витрати (2050 + 2165)	2285	(4702.7)	(4755.4)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	73.9	103.2
Податок на прибуток	2300	(13.3)	(2.2)
Витрати (доходи) , які зменшують (збільшують) фінансовий результат після оподаткування	2310	(--)	(--)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300 –(+) 2310)	2350	60.6	101.0

д/н

Генеральний директор

(підпис)

Собченко Василь Максимович

Головний бухгалтер

(підпис)

Бондарева Оксана Анатоліївна

XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівництво ПрАТ "Тайга" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відповідальним особам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - Генеральний директор Собченко Василь Максимович.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
03.03.2020	03.03.2020	Відомості про проведення загальних зборів
27.10.2020	27.10.2020	Відомості про проведення загальних зборів
18.11.2020	18.11.2020	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів